

## 2023 학년도 제 2 학기 국제대학원 재입학 및 논문제출자격재부여 안내

### 1. 대상

#### 1) 재입학

- 대학원학칙에 의거 제적 또는 퇴학한 자

\* 본교 학칙개정에 따라 재입학 지원기한이 폐지됨. 단, 해당학과 및 총 정원의 여석이 있는 경우에 소속 대학장의 제청에 의하여 총장이 재입학을 허가할 수 있으며 1 회에 한함.

\* 등록 예정학기 수에 따라 해당 잔여 정원 부재 시 지원 불가 (자세한 내용은 학기 별 안내 게시문 참조)

#### ※ 재입학 지원 불가자

① 재학연한 내에 소정의 전 과정을 이수하지 못한 자

(재학연한: 재입학 전 재학기간(학적이 있던 기간-휴학기간도 포함)을 포함하여 석사학위과정은 7년,

박사학위과정은 11년을 초과할 수 없음. 재입학전 재학기간 중의 휴학기간은 산입하나 제적/자퇴 후 재입학 전까지의 기간은 산입하지 아니함)

② 타교에 입학한 자

③ 징계에 의하여 퇴학처분을 받은 자

④ 과거에 재입학한 사실이 있는 자

⑤ 성적불량제적으로 제적된 자

#### 2) 논문제출자격재부여

- 학위청구논문 제출연한이 초과되어 학위를 취득하지 못한 수료자(징계 등의 사유로 학위를

취득하지 못한 수료자 제외) 중 논문제출자격시험 (외국어시험 및 종합시험)에 합격한 자

(단, 외국어시험 합격자는 각 학과에서 요구하는 일정성적 이상의 공인어학능력시험(외국어시험 합격인정 기준) 성적(유효기간 이내 성적) 소지자를 포함함.)

- 2023 년 9 월 논문제출자격재부여 유효성적: 2021.9.1. 이후 응시 성적

\* 논문제출자격재부여는 재부여 승인여부와 관계없이 1 회만 신청이 가능하므로, 재부여 신청 시 논문 제출 잔여 기한 내 (석사 2년, 박사 3년 이내) 논문 제출이 가능한지 등을 판단하여 신중히 신청하시기 바랍니다.

\* 논문제출자격재부여를 승인 받은 자는 논문 제출을 완료하기까지 논문등록금을 납부하고 연속으로 논문등록을 하여야 합니다.

※ 논문제출자격재부여 지원 불가자

- ① 2023년 8월 영구 수료 예정자
- ② 신입생 모집을 중단하고, 재적생이 남아있지 않은 학과(전공)는 논문제출자격 재부여에서 제외됨. 단, 일반대학원 한국학과는 일반대학원 소속으로 논문제출자격 재부여 신청이 가능함
- ③ 과거에 논문제출자격재부여 신청한 사실이 있는 자
- ④ 징계 등의 사유로 영구 수료 처리된 자

2. 원서 접수기간 및 접수처

2023년 5월 8일(월) ~ 5월 15일(월), 국제대학원 행정실 (국제교육관 1102호)

3. 제출서류

1) 재입학:

재입학원서(소정양식), 재입학 소명자료(소정양식), 성적증명서

2) 논문제출자격재부여:

논문제출자격재부여원서(소정양식), 논문계획서(소정양식), 성적증명서, 재적증명서

\* 제출증명서는 제출일로부터 3개월 이내 발행분에 한함.

\* 성적증명서의 경우 국제학과 지원자는 영문으로, 한국학과 지원자는 국문으로 제출

4. 원서교부

안내문 아래의 첨부파일을 다운로드하여 사용함.

5. 허가자 발표

2023년 6월 중 [유레카 → 학사/학적 → 재입학/논문제출자격재부여 신청결과조회] 에서 신청 결과 및 허가자 유의사항 확인하시기 바랍니다. (재입학 및 논문제출자격재부여 허가자 이메일 개별안내 예정)

6. 유의사항

1) 재입학 및 논문제출자격재부여가 허가된 자는 등록기간에 등록하여야 하며, 등록 시 수업료와 입학금 (당해년도 입학금)을 납부하여야 합니다.

2) 정해진 기간 내에 수강신청과 등록절차를 완료하지 아니할 때에는 재입학 및 논문제출자격 부여를 취소할 수 있습니다.

3) 재입학자 및 논문제출자격재부여자는 학칙을 성실히 준수하여야 합니다.

#### 7. 공인 어학능력시험 성적표 제출 안내

- 1) 대상: 논문제출자격 재부여 신청자 중 외국어시험 미통과자의 경우에만 추가 제출함.
- 2) 공인어학능력시험 유효 성적: 2021.9.1. 이후 응시 성적
- 3) 제출처: 국제대학원 행정실(국제교육관 1102 호)
- 4) 시험 종류: TOEFL, TOEIC, TEPS, IELTS 등 학과의 외국어시험 합격기준에 해당하는 자료
- 5) 신청방법: 각 학과에서 정한 합격선 이상의 성적표 원본 및 사본을 제출 기간에 국제대학원 행정실에 제출 (원본은 대조 후 반환하며, 합격선은 행정실로 문의.)
- 6) 공인어학능력시험 성적은 해당 기관에 조회하며, 조회 결과 불일치시 불합격 처리 및 논문제출자격 재부여 신청자격이 박탈됨.

#### 8. 문의

국제대학원 행정실 (02-3277-3652 / gsis97@ewha.ac.kr)