

## 2023 학년도 1 학기 국제대학원 복학 안내

### 1. 복학신청 기간: 2023.2.1(수) ~ 2.28(화)

### 2. 신청 방법

가. 유레카 → 학사행정 → 학적 → 복학신청/취소 → 복학신청 → 등록금 납부.

나. 유레카 복학신청 후 등록금을 납부하여야 복학 절차가 완료되며, 처리 결과조회는 2023.3.2(목)부터 유레카에서 가능.

### 3. 복학예정자의 등록

가. 유레카통합행정에서 고지서를 출력하여 재학생과 동일한 기간 내에 납부.

나. 등록금 납부에 관한 사항은 해당 학기 등록금납부안내문 참조. (2 월 초 국제대학원 홈페이지 게시 예정)

### 4. 복학예정자의 수강신청

가. 복학신청 여부와 관계없이 재학생과 동일하게 수강신청이 가능.

나. 단, 개강 후 수강신청 확인 및 변경은 복학신청을 하여야 이용이 가능함.

### 5. 문의처: 국제대학원 행정실 (02-3277-3652, gsis97@ewha.ac.kr)

# GSIS Return from Leave Guide for Spring 2023

## 1. Application for returning to school: 2023.2.1 (Wed.) – 2023.2.28 (Tue.)

## 2. Procedures

- A. Eureka → Academic affairs → School Registry → Apply/Cancel returning to school
- B. Returning from Leave will be finalized only when you pay the tuition after applying the Returning from Leave on Eureka online. You can check the application result on Eureka from **2023.3.2 (Thurs.)**.

## 3. Tuition Payment

- A. Print out the bill from Eureka and pay tuition within the payment period (same as current students).
- B. Tuition payment information will be posted on the GSIS web page, by early February.

## 4. Course Registration

- A. Returning students can register courses during regular course registration period, regardless of the application.
- B. However, students have to complete the application for Returning from Leave on Eureka first in order to register/change courses after the semester begins.

## 5. Inquiry: GSIS main office (+82-2-3277-3652, gsis97@ewha.ac.kr)